

INTECHFLOOR

سياسة معالجة البيانات الشخصية

وفقاً للائحة الأوروبية للبيانات (RGPD) وقانون حماية البيانات السويسري (LPD) والقانون الكانتوني (LPrD)

النسخة السارية — ٢٩ أبريل ٢٠٢٦

مقدمة

عزيزي العميل،

يهدف تزويدكم بالمعلومات التي قد تطلبونها بشأن منتجات Intechfloor، وتنفيذ العقود المبرمة معكم، والامتثال للقوانين واللوائح المعمول بها، نحتاج إلى جمع بعض بياناتكم الشخصية ومعالجتها.

ستستند معالجة البيانات الشخصية لعملائنا في جميع الأحوال إلى مبادئ الإنصاف والمشروعية والشفافية وحماية السرية وحقوق صاحب البيانات، وفقاً لأحكام LPD و LPrD و RGPD وأي تشريعات وطنية سارية.

يُعدّ إبلاغكم (بوصفكم «صاحب البيانات») بمعالجة بياناتكم الشخصية أحد التزاماتنا الرئيسية. وفقاً للائحة الأوروبية 2016/679 (RGPD) وقانون الاتحاد السويسري لحماية البيانات الصادر في 19 يونيو 1992 والقانون الكانتوني لفو الصادر في 11 سبتمبر 2007، تُسلمكم هذا الإشعار.

- معالجة البيانات المجمّعة بمناسبة طلب عرض أسعار منتجاتنا؛
- تنفيذ عقد مبرم معكم؛
- استخدام تطبيقات Intechfloor المقترنة بأنظمة الأرضيات لدينا؛
- تقديم خدمات التركيب ودعم العملاء.

١. المسؤول عن معالجة البيانات ومعلومات الاتصال

المسؤول عن معالجة البيانات هو:

Intechfloor SA	الشركة
Avenue de la Gare 4, 1003 Lausanne	المقر الاجتماعي
SA	الشكل القانوني
dataprotection@intechfloor.com	البريد الإلكتروني لحماية البيانات
JS Moinier	مسؤول حماية البيانات (DPO)
dataprotection@intechfloor.com	البريد الإلكتروني لمسؤول حماية البيانات

يمكن التواصل مع المسؤول عن معالجة البيانات لأي استفسار يتعلق بمعالجة البيانات الشخصية على عنوان البريد الإلكتروني المذكور أعلاه، أو عبر رسالة مضمونة إلى المقر الاجتماعي باسم مكتب حماية البيانات.

٢. المستفيدون من البيانات

قد تُكشف بياناتكم الشخصية للمستفيدين التاليين:

- موظفو Intechfloor.
- الأطراف الثالثة المكلفة بصيانة البرمجيات وقواعد البيانات والتطبيقات بالقدر الضروري لممارسة أنشطتهم.
- الوكلاء التجاريون وتجار التجزئة والموزعون المكلفون بالرد على استفساراتكم أو المساعدة في تنفيذ العقود.
- الأطراف الثالثة المكلفة بتسليم و/أو تركيب المنتجات (خدمات لوجستية، شركات شحن، عمالة متخصصة، إلخ).
- الأطراف الثالثة المكلفة بالعمليات التقنية اللازمة لتقديم عروض الأسعار ودراسات الجدوى والقياسات.
- الأطراف الثالثة المكلفة بالمهام الإدارية (إصدار الفواتير، التوثيق الضريبي، إلخ).
- الأطراف الثالثة التي تُقدّم خدمات التواصل وتخزين البيانات والنشرات الإخبارية والحوسبة السحابية.
- المحامون والمستشارون الخارجيون، فحسب عند الحاجة إلى مساعدتهم في العقود أو النزاعات.
- أي فئة أخرى من المستفيدين يتعيّن على المسؤول إبلاغها بالبيانات وفاءً بالالتزامات القانونية.

٣. فئات البيانات الشخصية المعالجة

٣.١ البيانات الشائعة

- الأسماء الأولى والأخيرة
- أسماء الشركات
- العناوين البريدية
- عناوين البريد الإلكتروني
- أرقام الهاتف والفاكس
- بيانات الفواتير والمدفوعات

٣.٢ البيانات الحساسة

لا يقوم المسؤول بجمع أو معالجة فئات خاصة من البيانات الحساسة (الأصل العرقي، الآراء السياسية، المعتقدات الدينية، البيانات البيومترية، بيانات الصحة، إلخ) بشكل مبدئي.

٤. أغراض المعالجة وقانونيتها

تُعالج البيانات الشخصية استناداً إلى الأسس القانونية التالية:

- موافقة صاحب البيانات لأغراض محددة (النشرة الإخبارية، الإعلانات المستهدفة، الاستطلاعات، إلخ).
- ضرورة المعالجة لتنفيذ عقد أو لاتخاذ تدابير قبل تعاقدية بناءً على طلب صاحب البيانات.

- ضرورة المعالجة لضمان الأداء السليم للمنتجات التي تُقدّمها Intechfloor.
- ضرورة المعالجة للامتثال للالتزام قانوني (إصدار الفواتير وحفظها، إلخ).
- ضرورة المعالجة لتحقيق المصالح المشروعة للمسؤول، ما لم تغلب عليها الحقوق الأساسية لصاحب البيانات.

5. أساليب المعالجة

تُعالج البيانات الشخصية بوسائل آلية وغير آلية خلال المدة اللازمة بدقة لتحقيق الأغراض التي جُمعت من أجلها. تُطبّق تدابير أمنية محددة للوقاية من فقدان البيانات أو استخدامها غير المشروع أو الوصول غير المصرح به. لا يمكن اعتبار أي نقل للبيانات عبر الإنترنت آمناً بنسبة 100%. يلتزم المسؤول باتخاذ وسائل معقولة لحماية البيانات الشخصية، غير أنه لا يضمن الأمان الكامل للمعلومات المتبادلة.

6. مدة الاحتفاظ بالبيانات

يُحتفظ بالبيانات الشخصية للمدة اللازمة بدقة. ولا سيما:

مدة الاحتفاظ	فئة المعالجة
مدة العقد + مدة التقادم المعمول بها	تنفيذ عقد (بما يشمل بيانات التطبيقات)
المدة اللازمة للرد + 24 شهراً	الطلبات قبل التعاقدية
المدة التي يحددها القانون أو السلطة	الالتزامات القانونية أو أوامر السلطات
طالما استمرت المصلحة المشروعة	المصلحة المشروعة للمسؤول
حتى سحب الموافقة	المعالجة القائمة على الموافقة

سحب الموافقة لا يمسّ مشروعية المعالجة التي جرت قبل هذا السحب.

7. حقوق أصحاب البيانات

في أي وقت، يحق لأصحاب البيانات:

- طلب الاطلاع على بياناتهم الشخصية؛
- الحصول على تصحيحها أو حذفها؛
- تقييد أغراض المعالجة أو الاعتراض عليها؛
- الحصول على قابلية نقل البيانات.

عند استناد المعالجة إلى الموافقة، يجوز لصاحب البيانات سحبها في أي وقت دون المساس بمشروعية المعالجة السابقة.

يمكن ممارسة هذه الحقوق بإرسال طلب محدد إلى:

dataprotection@intechfloor.com

البريد الإلكتروني لحماية البيانات

٧.١ حق تقديم شكوى إلى سلطة رقابية

يمكن لصاحب البيانات أيضاً تقديم شكوى إلى سلطة رقابية، ولا سيما:

- في سويسرا: المفوض الاتحادي لحماية البيانات والشفافية – edoeb.admin.ch
- في كانتون فو: Rue Saint-Martin 6, صندوق بريد 5485, 1002 لوزان – info.ppdi@vd.ch
- لدول الاتحاد الأوروبي: edpb.europa.eu

٨. الطابع الإلزامي أو الاختياري للبيانات

تُعدّ بيانات الضرورية الوفاء بالالتزامات القانونية أو التعاقدية **إلزامية**. قد يؤدي الرفض إلى عدم تمكّن المسؤول من تقديم المعلومات أو الخدمات أو المنتجات المطلوبة. للمعالجات القائمة على الموافقة (مثل الاشتراك في النشرة الإخبارية)، تكون الموافقة **اختيارية** ويمكن سحبها في أي وقت: dataprotection@intechfloor.com.

٩. النقل إلى دول ثالثة

لا تُنقل البيانات الشخصية المقدّمة للمسؤول والمُعالَجة منه إلى دول ثالثة (أي خارج أراضي سويسرا والاتحاد الأوروبي).

١٠. معلومات إضافية

النصوص التشريعية المرجعية:

- LPD – القانون الاتحادي السويسري لحماية البيانات (1992)
- LPrD – قانون كانتون فو (2007)
- RGPD – لائحة الاتحاد الأوروبي 2016/679